

Prot. n. 450 del 30/06/2025

DELIBERA N. 10 DEL 30/06/2025

Nomina Responsabile Ufficio Soci

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

- VISTO** Il Decreto legislativo 28 settembre 2012, n. 178 recante «Riorganizzazione dell'Associazione italiana della Croce Rossa a norma dell'art. 2 della Legge 4 novembre 2010, n. 183» e ss.mm. ii. e della costituzione, ex legge, dell'Associazione della Croce Rossa Italiana, con decorrenza dal 01 gennaio 2016;
- VISTO** il vigente Statuto dell'Associazione della Croce Rossa Italiana;
- VISTO** il vigente Statuto e l'atto costitutivo dell'Associazione della Croce Rossa Italiana - Comitato dei Monti Sicani - OdV, sottoscritto in data 14 marzo 2025;
- VISTO** il vigente Regolamento delle Assemblee e dei Consigli Direttivi;
- VISTO** il verbale di proclamazione del 29 maggio 2025 con il quale l'Ufficio Elettorale Regionale ha proclamato eletto il Presidente Carmelo Giuseppe Colletti e il Consiglio Direttivo;
- VISTO** il verbale n. 2 del 30 giugno 2025 del Consiglio Direttivo del Comitato CRI dei Monti Sicani - OdV;
- VISTA** la delibera n. 5 del 6 giugno 2025 del Consiglio Direttivo del Comitato CRI dei Monti Sicani - OdV;
- TENUTO CONTO** delle disponibilità acquisite da parte dei Volontari CRI di dedicare congruo tempo e impegno al ruolo proposto;
- VISTO** il curriculum della Volontaria;

DELIBERA

In ragione delle premesse,

di nominare il Consigliere Rosaria Ferrara Responsabile Ufficio Soci, con decorrenza dalla data del presente atto.

L'incarico si intende svolto a titolo gratuito, avrà termine il 31 maggio 2027 previa conferma successiva a verifica intermedia in maggio 2026.

Il Responsabile dell'Ufficio Soci cura la gestione amministrativa e organizzativa di tutti i soci del Comitato, assicurando la corretta applicazione delle procedure della Croce Rossa Italiana e garantendo ordine, tracciabilità e aggiornamento costante delle anagrafiche. Gestisce i processi di iscrizione, rinnovo, variazione e cessazione dei soci ordinari, dei soci sostenitori e dei volontari attivi, assicurando la completa e puntuale registrazione dei dati nei sistemi informativi dedicati.

Supervisiona la raccolta, la verifica e l'archiviazione della documentazione associativa, garantendo la conformità alle normative interne e la corretta conservazione dei registri. Supporta la Presidenza e il Delegato dell'U.O. Soci, Volontariato e Servizio Civile nella predisposizione dei report periodici, nella gestione delle comunicazioni ai soci e nel monitoraggio delle scadenze amministrative.

Si interfaccia con gli Uffici Soci degli altri Comitati CRI per garantire coerenza procedurale, corretto allineamento delle informazioni e gestione efficace delle pratiche inter-comitato. Cura inoltre la gestione del traffico dei dati sensibili dei volontari, assicurando il rispetto delle normative vigenti in materia di privacy, la corretta trasmissione delle informazioni e la tutela dei dati personali trattati.

Il Responsabile si interfacerà costantemente con il Presidente e il Consiglio Direttivo, assicurando un confronto aperto e un clima costruttivo, al fine di favorire il coordinamento efficace e il raggiungimento degli obiettivi comuni. Si impegnerà a collaborare, coordinarsi e confrontarsi con gli altri delegati, referenti, coordinatori e responsabili e ad interfacciarsi con tutti i volontari, promuovendo una collaborazione continua e sinergica tra tutte le parti coinvolte.

Collabora con le Unità Operative e con i Delegati delle Aree per assicurare un flusso informativo puntuale e aggiornato, facilitando la corretta gestione dei volontari e dei soci sostenitori nelle attività del Comitato. Fornisce supporto amministrativo nelle procedure di tesseramento, nelle campagne associative e nelle iniziative di partecipazione e coinvolgimento dei soci.

Relaziona periodicamente, con cadenza mensile, sulle attività svolte, sulle criticità riscontrate e sui fabbisogni organizzativi, contribuendo al miglioramento continuo della gestione associativa del Comitato.

Si trasmette il presente provvedimento all'interessata e al Presidente del Comitato Regionale della Sicilia.

Si dà mandato che copia della presente delibera sia pubblicata sul sito istituzionale del Comitato, sezione "Trasparenza".

La presente delibera è allegata al relativo verbale conservato nel Libro dei Verbali del Consiglio Direttivo, tenuto secondo la normativa vigente.

Prizzi, li 30/06/2025

Il Segretario Verbalizzante
Rosaria Ferrara

Il Presidente
Dr. Carmelo Giuseppe Colletti

Per accettazione	
Rosaria Ferrara	